

建設業教育協会様 専用注文サイト オンデマンドMPM ご利用手順 Ver.1.5

●プラスチックカード修了記録証 ご注文サイト URL

<https://www.kinkosmpm.jp/shopm/kkkjp>

※プラスチックカード修了記録証のご注文サイトにつきましては、
建築業教育協会様の受講用サイトと別サイトにて運営しております。

ご注文はコチラから！

★納期について

毎月15日までに受付完了分 → 当月月末出荷

毎月月末までに受付完了分 → 翌月15日出荷

※注文確定時に表示される「納品予定日」とは異なりますのでご注意ください。

はじめに（新規ユーザー登録）

ユーザー登録①

ご利用の際は専用注文サイトのログインページより新規ユーザー登録を行います。

ログイン

ID
ID

パスワード
パスワード

ログイン

[パスワードを忘れた方はこちら](#)

[新規ユーザー登録はこちら](#)

IE 9,10,11 Windows
Chrome Windows/MacOS
Firefox Windows/MacOS
Safari MacOS

お使いのメールにて下記メールアドレスが
受信できるよう設定をお願いいたします。
auto-reply@kinkosmpm.jp
※システム送信専用メールアドレス

「新規ユーザー登録はこちら」を
クリックします。

ユーザー登録

メールアドレスを入力し、[次へ] ボタンを押して下さい。

メールアドレス

キャンセル 次へ

メールアドレスを入力し、
「次へ」をクリック

ユーザー登録②

入力いただいたメールアドレスに「【キンコース】 MPM会員 申込み受付のお知らせ」のメールが送信されます。本登録用のリンクをクリックいただき、ユーザー登録情報の必須項目の入力をお願いいたします。

The image shows an email from 'キンコースMPMサポート' with a link to the registration page. A red box highlights the URL: <https://www.kinkosmpm.jp/shop/usregister/continue.php?tenantId=>. A blue callout 'クリック' (Click) points to this link. A red arrow points from the link to the registration form.

The registration form 'ユーザー登録' has several fields. A red box highlights the password fields, with a red callout 'パスワード入力箇所' (Password input area). Another red box highlights the phone number field, with a blue callout '電話番号はハイフンありで入力をお願いします' (Please enter the phone number with hyphens). A red arrow points from the '次へ' (Next) button to a confirmation screen.

The confirmation screen 'ユーザー登録' shows a message: 'ユーザー情報の登録ありがとうございました。ログイン後ご利用ください。' (Thank you for registering your user information. Please log in and use after login.) and a button 'ログイン画面に戻る' (Return to login screen). A red callout '登録完了' (Registration complete) is next to this screen.

登録情報更新手順

ログイン

建設業教育協会様の専用注文サイトのログインページよりご登録いただいたIDでログインします。
<https://www.kinkosmpm.jp/shopm/kkkjp>



一般社団法人
建設業教育協会

ログイン

ID

パスワード

Login

ログイン

[パスワードを忘れた方はこちら](#)

[新規ユーザー登録はこちら](#)

 Chrome Windows/MacOS

 FireFox Windows/MacOS

 Safari MacOS

IDとパスワードを入力してください。

登録情報の更新やパスワード変更手順はP.6をご参照ください。

Ver.2.2.11

ご確認ください！ご注文時に受講証明書（もしくは実施記録証）PDFと入力済エクセルデータの2点のデータが必要となります！

登録情報確認・パスワード変更

Settingsより登録情報の確認・編集、パスワードの変更が行えます。

【Settings】ページの「アカウント設定」より登録情報を表示いただき、必要に応じて編集を行ってください。

①クリック

②クリック

パスワードは半角英数字で8文字～20文字までとなります。
※半角英字（大文字・小文字混在）と半角数字をそれぞれ1文字以上必須

ご注文中に取得できる見積書データや、商品の出荷後（納品後）にシステムより取得できる領収書データにユーザー登録情報の一部が反映されます。
反映項目例は次ページをご覧ください。

【オンデマンドMPM】ユーザー登録情報 変更手順

【参考】領収書・見積書 反映情報

ユーザ名 発注者名 ①

ログインID XXXX@kinkos.co.jp

パスワード
※変更する場合のみ入力

電話番号 03-0000-0000

内線番号

担当者携帯電話番号

Email XXXX@kinkos.co.jp

☐ Thanksメール
☒ 発注者への注文受付メール
☐ 発注者への却下メール
☒ 発注者への資材発送済みメール
☐ 発注者への注文キャンセルメール

発注者名(姓) 発注者名(姓)

発注者名(名) 発注者名(名)

発注者カナ名(姓) 発注者カナ名(姓)

発注者カナ名(名) 発注者カナ名(名)

領収書宛名 領収書宛名 ②

入力1

申込みのきっかけ

連絡事項(備考)

更新

御見積書

見積番号: kinkosestimateT21234202212270002

顧客コード: 2482800001

① 発注ユーザー様 (Demo) 様
毎度個別のお引立を載きましてお礼申し上げます。
下記の通りお見積り申し上げます。

見積作成日: 2022年12月27日

納期: ご注文確定時点でご案内 ※ご注文時点で在庫がなくなる場合がございます

納品場所: 指定納品先

見積有効期限: 1ヶ月 ※有効期限が経過した場合、ご注文いただけない場合がございます

品名	数量	単価	金額
修了証カード印刷	2	2,000.00	4,000
郵送料	1	0.00	0
小計	4,000	消費税(10%)	400
合計			4,400

配送先情報/その他: ご購入の際には記載されている情報と同様に配送先の設定を行ってください
(リスト記載の配送先に送付いたします)

ご注文商品の出荷後（納品後）にシステムより取得できる領収書のダウンロード手順はP.16をご参照ください。

「領収書宛名」項目の入力内容が領収書データに反映されます。ご注文後の変更も可能です。

登録番号: T5010401007547

発行日: 表示日

管理番号: 管理番号

領収書

② 領収書宛名 様

合計金額(税込)

44,000 円

課税対象額(10%): 40,000 円

消費税計(10%): 4,000 円

価格算出は四捨五入方式です

ただし、サービス提供・印刷費用として
上記の金額、正にオンラインクレジット払いにて領収いたしました

ご注文手順

TOPページ

当サイトのお支払いはクレジットカードのみとなります。

ログイン後、下図のTOPページが表示されます。



The screenshot shows the website's top navigation bar with links for Home, MyPage (要チェック 0件), and Cart (0件). A red box highlights the search bar with the text "Item Search" and "資料型番 / アイテム名 / キーワード". A blue box highlights the "登録コンテンツ名でキーワード検索が可能です" (You can search by registered content name keyword). A red box highlights the "注文後の確認に使用します。" (Used for confirmation after ordering). A blue box highlights the "選択した商品の発注に使用します。" (Used for ordering selected products). A blue box on the left highlights the "カテゴリ" (Category) section, which includes a list of categories and a "記録証カード (データ入稿)" (Record Certificate Card (Data Submission)) button. A blue box on the right highlights the "注文用商品表示" (Order Product Display) section, which states "商品が選択できます。" (Products can be selected).

カテゴリ名
オンデマンド資料
記録証カード (データ入稿)

カテゴリ
商品種別ごとに分類されています。
※こちらより種別の絞り込みが可能です。

注文用商品表示
商品が選択できます。

一般社団法人 建設業教育協会
Home MyPage (要チェック 0件) Cart (0件)
Information 2022/12/26 記録証カードの詳細はこちら ▶ 建設業教育協会様 H.P. >>> 続きを表示
注文後の確認に使用します。 登録コンテンツ名でキーワード検索が可能です 選択した商品の発注に使用します。
Item Search 資料型番 / アイテム名 / キーワード Option カテゴリ内検索 全体検索
オンデマンド資料 有効期間 (開始) 順 昇順: 降順: 全ての資料
表示件数: 50 件 1 / 全1ページ: 全1件
安全衛生教育 実施記録証
科目: 衛生・安全衛生責任者教育 能力向上教育
修了日: 2023年1月20日
受講者ID: U0000000
氏名: O O O
生年月日: 1980年10月10日
教育実施: 交付: O O O 株式会社
教材提供: 一般社団法人 建設業教育協会
【データ入稿】
修了証データと修了証入稿用リストをZIP ファイルにまとめてご入稿ください。
kkk001
記録証カード印刷
ご確認ください! ご注文時に受講証明書 (もしくは実施記録証) PDFと入力済エクセルデータの2点のデータが必要となります!

① 商品選択

商品一覧より手順に沿ってご希望の商品をカートに保存します。

①商品一覧ページより
ご希望の商品を選択します。

②商品情報をご確認の上、クリック
※受講証明書（もしくは実施記録証）PDFと
入力済エクセルデータをZipにまとめて添付

③クリック
（カートに保存されます）

② カート表示

注文ページ上部の「Cart」をクリックしてカートを表示します。
注文を進める際は【配送先指定】をクリックします。

①クリック

修了証PDF（製作人数分）と実施記録証入稿用リストを1つのZIPファイルにおまとめいただきご入稿ください。
※PDFデータ数やリスト記載数に差異が生じないようにご確認をお願いいたします

（ご入稿データ例）
記録証カード.zip

実施記録証入稿用リストは建設業教育協会様のHPよりダウンロードできます

③クリック

②【データをアップロード】ボタンをクリックし、入稿データを添付します

③ 配送先選択（共有管理）

システムの「共有管理」配送先は、下記の配送先を選択いただき【配送先別数量指定】をクリックします。
実施記録証入稿用リストに記載の配送先に送付いたします

Cart

配送先指定

共有管理： 共有配送先

共有管理

共有配送先

記録証カード

名称

検索

1 / 1

名称：（記録証入稿用リストに記載の配送先に送付いたします）

宛名：（記録証入稿用リストに記載の配送先に送付いたします）

〒： 100-0000

住所： 東京都（記録証入稿用リストに記載の配送先に送付いたします）

代表電話番号： 03-0000-0000

内線番号：

担当者：（記録証入稿用リスト記載の配送先に送付）

担当者携帯番号：

担当者メール：

全選択

全解除

名称	選択
（記録証入稿用リストに記載の配送先に送付いたします）	<input checked="" type="checkbox"/>

配送先別数量指定

②クリック

実施記録証入稿用リストに記載の配送先に送付いたします

①配送先にチェックを入れます

④ 注文数入力

配送先別の数量指定画面にて注文数の入力・確定後に【納期確認と指定にすすむ】をクリックします。

Cart | 配送先別数量指定

発注名: 実施記録証発注
更新日時: 2023/6/16 11:01
担当者: 発注ユーザー様 (Demo)

記録カード印刷
(明細名の編集)
(ご入稿データ例) 記録カード.zip

合計金額 ¥0.-
消費税 ¥0.-
合計 (税込) ¥0.-

注文単位: 枚
発注上限: 100
数量: 0
価格: 2000円
金額: ¥0.-

記録カード 0

編集

【編集】をクリック

更新

注文数を入力して【更新】をクリック

発注申請にすすむ

クリック

ご注文数は実施記録証PDFデータ数やリスト記載数と差異が生じないように入力をお願いいたします

領収書ダウンロード手順

領収書ダウンロード手順

ご注文商品の出荷完了後（納品完了後）にシステムの進捗状況が「発送済み」に切り替わります。進捗状況が「発送済み」となりますとシステムより領収書のPDFデータがダウンロードできます。

項目	金額	数量
合計金額	¥4,000.-	
消費税	¥400.-	
合計 (税込)	¥4,400.-	
修正証カード	¥4,000.-	2
(リスト記載の配送先に送付いたします)	¥4,000.-	2

ID	発注日	実施記録証発注	進捗状況	更新日	参照
2	2023/1/12	実施記録証発注	発送済	2022/9/2 15:04	参照

領収書のPDF反映項目や、領収書宛名の編集についてはP.6～7をご参照ください。

注文履歴確認

マイページ（注文履歴確認）

TOPページ上部の「MyPage」をクリックします。

My Pageの発注履歴が一覧表示されます。「参照」をクリックいただくと詳細情報が確認できます。



kinko's
On Demand Solutions



KONICA MINOLTA